

CAHIER DES CHARGES NUMÉRIQUE

QUEL SOFTWARE UTILISER ?

ADOBE ILLUSTRATOR

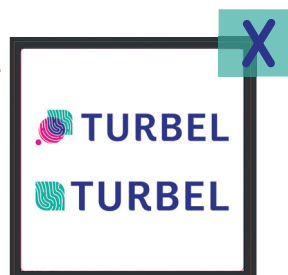
- Il permet d'apporter des ajustements spécifiques aux fichiers tels que les fonds perdus, les lignes, ...
- Tout fichier provenant d'un autre programme devra être converti en adobe Illustrator (.ai).
- Mettre une seule référence par fichier. Si 2 références ou plus, transmettre 2 fichiers ou plus.

p.1



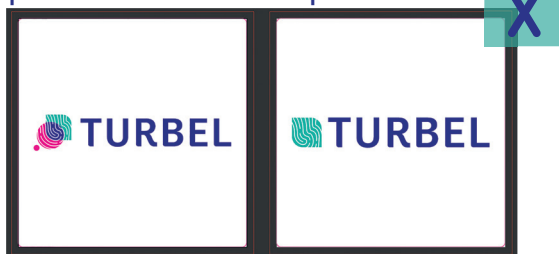
Ne pas faire de planches avec plusieurs modèles dans un même fichier

p.1



p.1

p.2

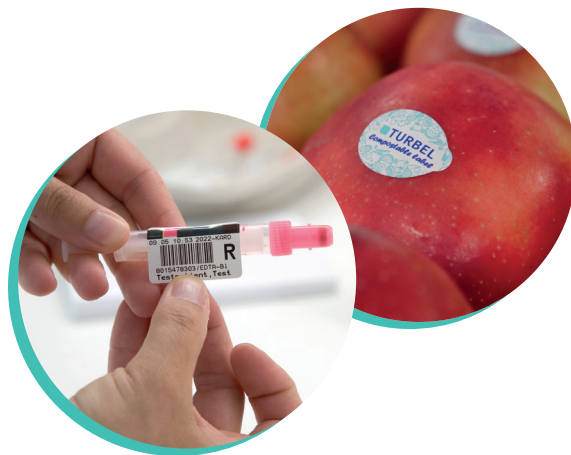


Ne pas faire de fichier avec plusieurs pages

PDF-FILE

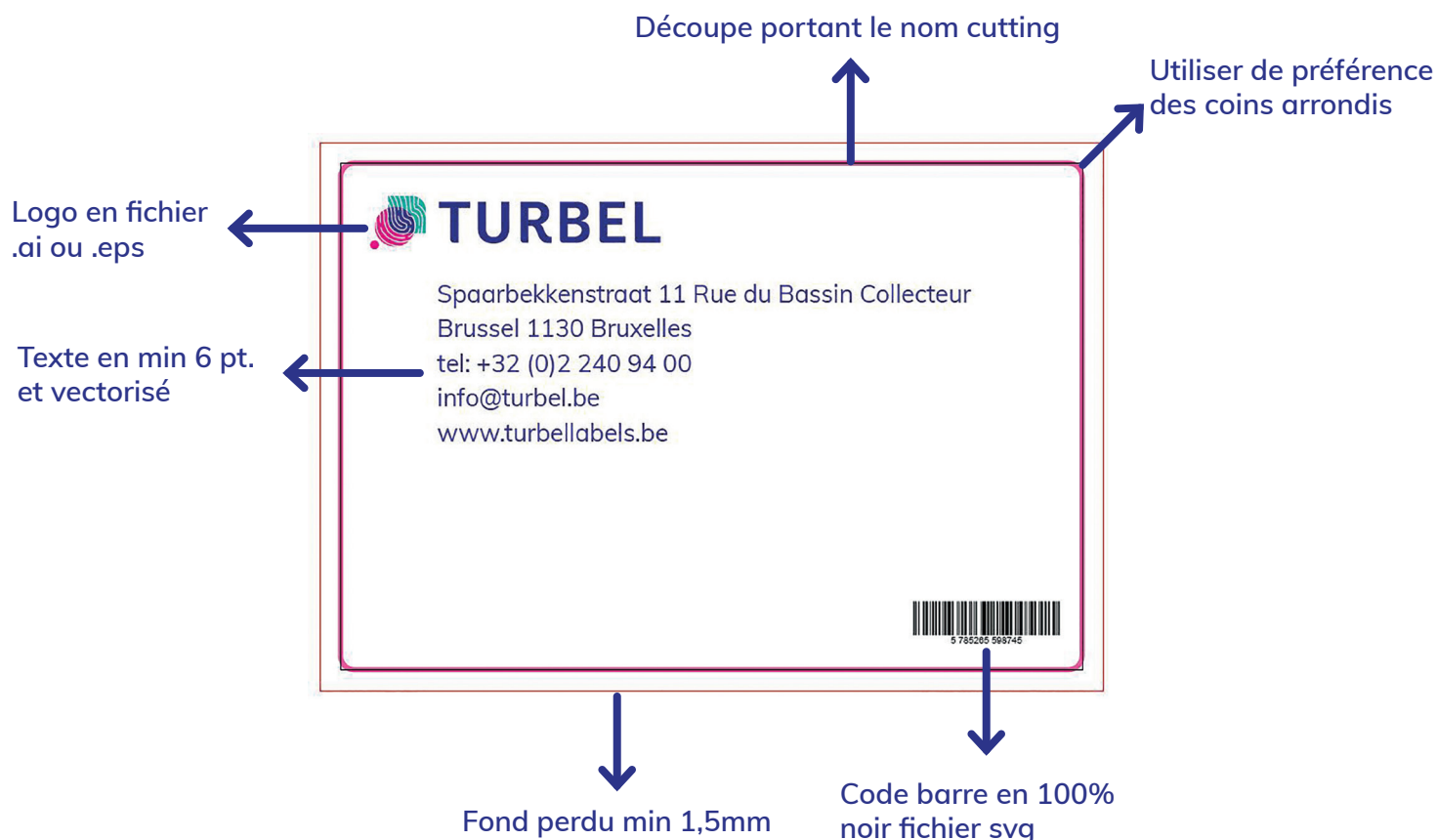
- PDF haute résolution en CMYK ou Pantone. **Pas de RGB**
- Doit être converti en Adobe Illustrator (.ai).
- Il est donc préférable d'envoyer les images et les polices de caractères vectorisées.

8 RÈGLES POUR CRÉER MON ÉTIQUETTE

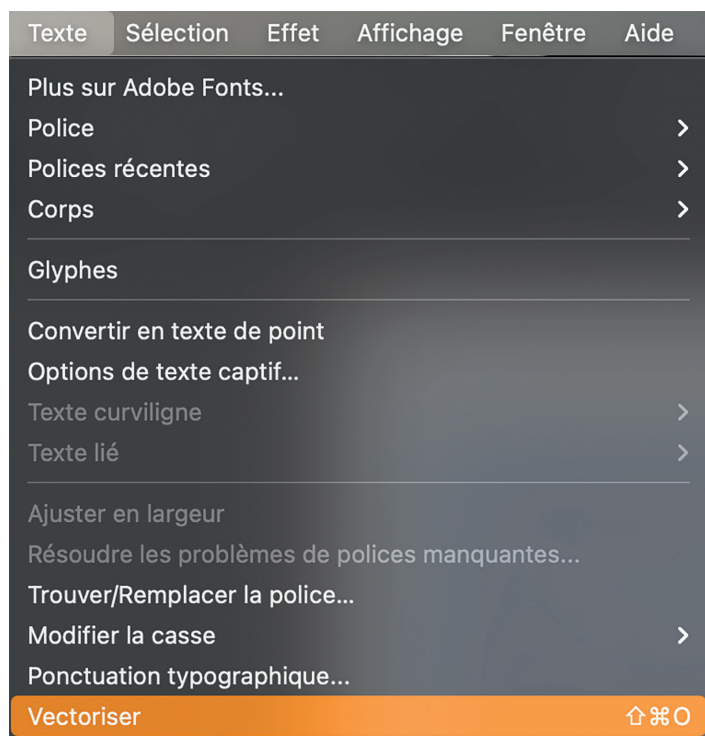


1. Vectorisez le texte (police de caractère) et les logos (fichier .ai OU .eps). Assurez-vous que les images soient en 300 dpi.
2. Lorsque les textes (police de caractères), code-barres et QR codes portent la couleur noire, ils doivent impérativement être en 100% noir.
3. L'espace couleur à utiliser est le CMYK et non le RGB.
4. La découpe doit être indiquée par une couleur différente de celle(s) utilisée(s). Cette couleur doit être renommée «cutting».
5. Certaines couleurs dites «vives» ne sont pas toujours imprimables. Merci de nous contacter pour plus amples informations.
6. La grandeur minimale de la police de caractère pour un texte est de 6pt.
7. Les fonds perdus doivent être de minimum 1,5mm.
8. Nous pouvons également créer des types de codes barres (EAN, ITF, ...). Veuillez nous-en préciser le type, sa combinaison de chiffres ainsi que les informations qu'ils contiennent (par exemple : un lien URL).

VOTRE ÉTIQUETTE CONÇUE EN IMAGE



COMMENT VECTORISER UN TEXTE ?



- Veuillez joindre la police de caractère lors de l'envoi des fichiers.
- Placez également les polices de caractère utilisées dans le fichier source (Adobe Illustrator).
- Vectorisez le texte (police de caractères) et les logos (fichier «.ai» ; «.eps»).
- Lorsque vous utilisez du noir, veuillez à ce qu'il soit en 100% noir.

COMMENT EXPORTER DE .AI À PDF

DÉTAILS DU PARAMÈTRE PRÉDÉFINI

Sans titre - 1

Largeur: 210 mm, Unité: Millimètres

Hauteur: 297 mm, Orientation: Portrait, Plans de travail: 1

Fond perdu: Haut/Bas: 3 mm, Gauche/Droite: 3 mm

Options avancées: Mode colorimétrique: Couleur CMJN, Effets de pixellisation: Élevée (300 ppp), Mode Aperçu: Par défaut

1. Format du document
Vérifiez qu'il soit

- en mode colorimétrique CMYK
- en résolution élevée 300dpi
- en mode surimpression

2. Étapes pour l'export

- Fichier
- Enregistrer sous

3. Vérifiez que l'enregistrement est fait en pdf

Fichier | Edition | Objet | Texte | Sélection | Effe

- Nouveau... ⌘ N
- Nouveau d'après un modèle... ⇧ ⌘ N
- Ouvrir... ⌘ O
- Ouvrir les fichiers récents >
- Parcourir dans Bridge... ⇧ ⌘ O
- Fermer ⌘ W
- Tout fermer ⇧ ⌘ W
- Enregistrer ⌘ S**
- Enregistrer sous... ⇧ ⌘ S
- Enregistrer une copie... ⇧ ⌘ S
- Enregistrer les tranches sélectionnées...
- Historique des versions
- Enregistrer comme modèle...
- Version précédente F12
- Rechercher dans Adobe Stock...
- Importer... ⇧ ⌘ P

4. Sélectionnez Illustrator par défaut

Save As: Nom du fichier.pdf

Format: Adobe PDF (pdf)

Paramètre prédéfini Adobe PDF: [Illustrator par défaut]

COMMENT ENVOYER VOS FICHIERS DIGITAUX

- Nous préférons recevoir les fichiers sources car des adaptations spécifiques doivent être apportées aux fichiers pour l'impression des étiquettes.
- Vos fichiers peuvent être exportés uniquement sous deux formats : Adobe Illustrator (.ai) et PDF Adobe Certifié.
- Fournir des fichiers PDF ou Adobe Illustrator avec des images d'une résolution supérieur ou égale à 300 dpi.



- Le nom des fichiers doit être court et logique. N'utilisez pas de caractères spéciaux.
- N'envoyez que les fichiers de l'étiquette à imprimer.
- Le fichier doit être au format exact de l'étiquette à imprimer.
- Intégrez toutes les polices de caractère utilisées ainsi que les images dans le fichier et livrez-les à part.
- Envoyez l'e-mail à votre personne de contact.
- Utilisez des outils gratuits comme «WeTransfer» pour l'envoi des fichiers trop volumineux.



Si le fichier reçu ne respecte pas les consignes énoncées ci-dessus, nous vous facturerons le temps passé à préparer le fichier pour impression à un taux de 90€/h. Vous serez préalablement prévenu si une intervention doit avoir lieu.